

Yleisavustukset pelastusalan järjestöille

Hakuilmoituksen hyväksyminen seuraavalle vuodelle

- hakuilmoitus päivitetään ja hyväksytään rahaston hallituksen kokouksessa
- yleisavustusta voidaan myöntää pelastusalan järjestöille sekä muille vastaaville yhteisöille

Hausta tiedottaminen

- hakuilmoitus julkaistaan Haeavustuksia.fi-palvelussa

Yleisavustusta hakeva taho valmistelee avustushakemuksen

- hakija täyttää hakemuslomakkeen ohjeiden mukaisesti Haeavustuksia.fi-palvelussa
- hakemukset toimitetaan Haeavustuksia.fi-palvelun kautta syys-lokakuun aikana
- hakemukseen liitetään vähintään viimeisin hyväksytty tilinpäätös sekä talousarvio ja toimintasuunnitelma siltä vuodelta, johon avustusta haetaan
- hakemukseen liitetään lisäksi vaikutusketjulomake, joka löytyy Palosuojelurahaston nettisivuilta

Hakemuksen käsittely Palosuojelurahastossa

- esittelijä tarkastaa saapuneet yleisavustushakemukset sekä vaaditut liitteet
- jos hakemus on puutteellinen, esittelijä pyytää hakijaa täydentämään hakemustaan
- mahdollinen täydennys huomioidaan päätösesityksen valmistelussa

Päätösesityksen valmistelu

- esittelijä valmistelee päätösesityksen
- päätösesitys viedään Palosuojelurahaston hallituksen kokoukseen päätettäväksi

Avustuspäätösesityksen käsittely hallituksen kokouksessa

- päätös voi olla myönteinen, tietyltä osin kielteinen tai kokonaisuudessaan kielteinen
- rahaston hallituksen päätös valmistetaan ja allekirjoitetaan Hallinnoivastuksia.fi-palvelussa ja annetaan tiedoksi hakijalle Haeavustuksia.fi-palveluun

Oikaisupyyntö

- Palosuojelurahaston päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla
- päätökseen saa siihen tyytymätön asianosainen hakea oikaisua 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi saannista; oikaisuvaatimus tehdään Palosuojelurahaston hallitukselle
- oikaisuvaatimukseen annetusta rahaston hallituksen päätöksestä saa valittaa hallinto-oikeuteen

Avustuksen maksaminen

- avustus maksetaan neljässä erässä, joista kolme ensimmäistä maksetaan suoraan avustuspäätöksellä ilman erillistä maksatushakemusta tammikuussa, toukokuussa ja lokakuussa
- loppumaksuun tulee jättää vähintään 15 % avustuksen määrästä ja se maksetaan koko avustuskauden toteutuneiden kustannusten perusteella
- lopputilityksen yhteydessä hakijan tulee toimittaa hakuilmoituksessa mainitut liitteet, mm. kustannuspaikkakohtainen tuloslaskelma avustuskohteesta, tilinpäätös, tulos ja tase tilitysvuoden ajalta, toimintakertomus ja/tai vuosikertomus ja tilintarkastajien lausunnot.
- avustus laitetaan maksuun Hallinnoivastuksia.fi-palvelusta ennalta määritellyn päivämäärän mukaisesti
- hankkeen maksatus viedään Palosuojelurahaston sitoumusseurantaan
- avustuksen saaja tekee puolivuotisraportin 30.9. mennessä
- lyhyt (maksimissaan yksi sivu) yhteenvetoraportti toiminnan keskeisistä tuloksista toimitetaan tammikuun loppuun mennessä
- vuosiraportti toimitetaan lopputilityksen yhteydessä liitteineen



PALOSUOJELURAHASTO

Avustuksen käytön valvonta

- Palosuojelurahasto valvoo avustuksen käyttöä ja tekee mm. tarkastuskäyntejä avustuskohteisiin osana avustuskäytäntöjen valvontaprosessia

Yleisavustukset; Pelastusalan järjestöt

Hakuaika kerran vuodessa

PSR:n hallitus

Hakuilmoituksen hyväksyminen seuraavalle vuodelle

Avustuspäätökset

PSR:n sihteeristö

Hausta tiedottaminen (hakuilmoitus julkaistaan Haeavustuksia.fi-palvelussa)

Hakemuksien käsittely

Täydennyspyyntö

Päätösesitysten valmistelu

Kielteinen päätös

Myönteinen päätös

Avustuksen maksaminen

Pelastusalan järjestö

Avustushakemuksen valmistelu (Haeavustuksia.fi)

Hakemuksen täydentäminen

Oikaisupyynnön mahdollisuus (hakemuksen käsittely ja päätös)

