

PSR

PALOSUOJELURAHASTO

Prosessikuvaukset avustuksittain

Yleisavustukset

Yleisavustukset pelastusalan järjestöille

Hakuilmoituksen hyväksyminen seuraavalle vuodelle

- hakuilmoitus päivitetään ja hyväksytään rahaston hallituksen kokouksessa
- yleisavustusta voidaan myöntää pelastusalan järjestöille sekä muille vastaaville yhteisöille

Hausta tiedottaminen

- hakuilmoitus julkaistaan Haeavustuksia.fi-palvelussa

Yleisavustusta hakeva taho valmistelee avustushakemuksen

- hakija täyttää hakemuslomakkeen ohjeiden mukaisesti Haeavustuksia.fi-palvelussa
- hakemukset toimitetaan Haeavustuksia.fi-palvelun kautta syys-lokakuun aikana
- hakemukseen liitetään vähintään viimeisin hyväksytty tilinpäätös sekä talousarvio ja toimintasuunnitelma siltä vuodelta, johon avustusta haetaan
- hakemukseen liitetään lisäksi vaikutusketjulomake, joka löytyy Palosuojelurahaston nettisivuilta

Hakemuksen käsittely Palosuojelurahastossa

- esittelijä tarkastaa saapuneet yleisavustushakemukset sekä vaaditut liitteet
- jos hakemus on puutteellinen, esittelijä pyytää hakijaa täydentämään hakemustaan
- mahdollinen täydennys huomioidaan päätösesityksen valmistelussa

Päätösesityksen valmistelu

- esittelijä valmistelee päätösesityksen
- päätösesitys viedään Palosuojelurahaston hallituksen kokoukseen päätettäväksi

Avustuspäätösesityksen käsittely hallituksen kokouksessa

- päätös voi olla myönteinen, tietyltä osin kielteinen tai kokonaisuudessaan kielteinen
- rahaston hallituksen päätös valmistetaan ja allekirjoitetaan Hallinnoivastuksia.fi-palvelussa ja annetaan tiedoksi hakijalle Haeavustuksia.fi-palveluun

Oikaisupyyntö

- Palosuojelurahaston päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla
- päätökseen saa siihen tyytymätön asianosainen hakea oikaisua 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi saannista; oikaisuvaatimus tehdään Palosuojelurahaston hallitukselle
- oikaisuvaatimukseen annetusta rahaston hallituksen päätöksestä saa valittaa hallinto-oikeuteen

Avustuksen maksaminen

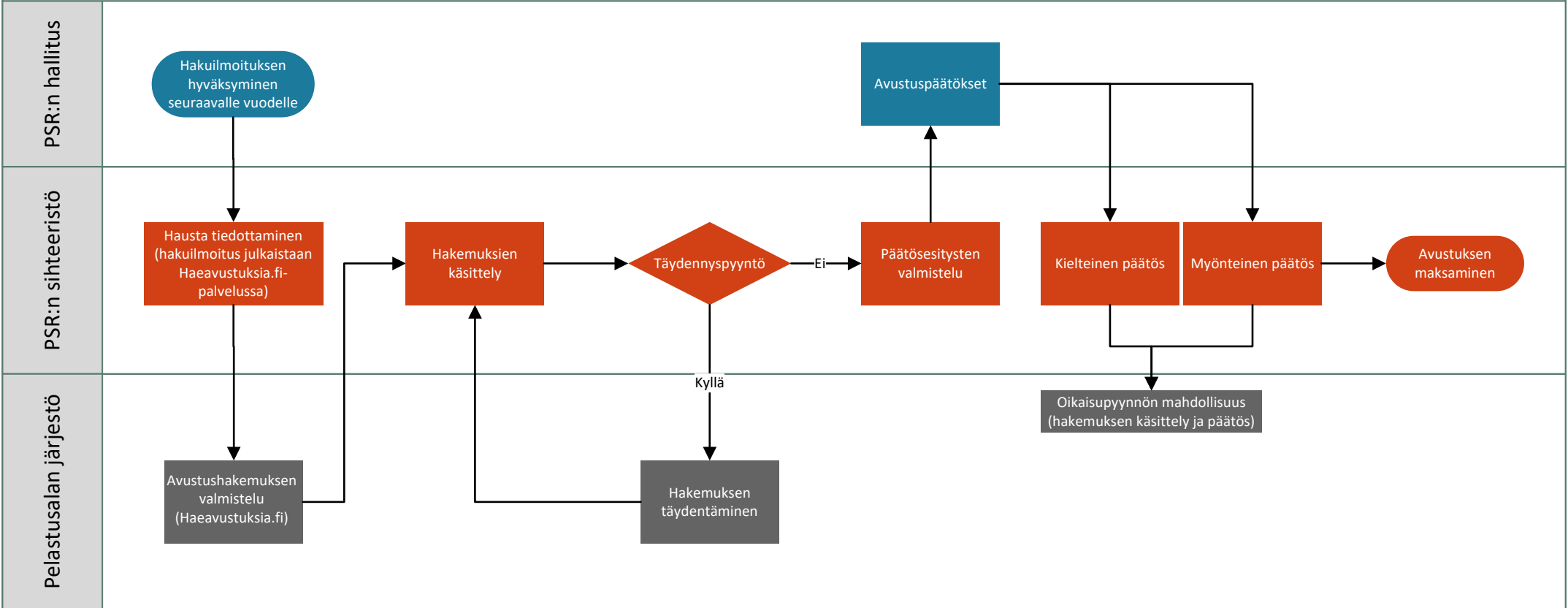
- avustus maksetaan neljässä erässä, joista kolme ensimmäistä maksetaan suoraan avustuspäätöksellä ilman erillistä maksatushakemusta tammikuussa, toukokuussa ja lokakuussa
- loppumaksuun tulee jättää vähintään 15 % avustuksen määrästä ja se maksetaan koko avustuskauden toteutuneiden kustannusten perusteella
- lopputilityksen yhteydessä hakijan tulee toimittaa hakuilmoituksessa mainitut liitteet, mm. kustannuspaikkakohtainen tuloslaskelma avustuskohteesta, tilinpäätös, tulos ja tase tilitysvuoden ajalta, toimintakertomus ja/tai vuosikertomus ja tilintarkastajien lausunnot.
- avustus laitetaan maksuun Hallinnoivastuksia.fi-palvelusta ennalta määritellyn päivämäärän mukaisesti
- hankkeen maksatus viedään Palosuojelurahaston sitoumusseurantaan
- avustuksen saaja tekee puolivuotisraportin 30.9. mennessä
- lyhyt (maksimissaan yksi sivu) yhteenvetoraportti toiminnan keskeisistä tuloksista toimitetaan tammikuun loppuun mennessä
- vuosiraportti toimitetaan lopputilityksen yhteydessä liitteineen

Avustuksen käytön valvonta

- Palosuojelurahasto valvoo avustuksen käyttöä ja tekee mm. tarkastuskäyntejä avustuskohteisiin osana avustuskäytäntöjen valvontaprosessia

Yleisavustukset; Pelastusalan järjestöt

Hakuaika kerran vuodessa



Tutkimus- ja kehittämishankkeet

Tutkimus- ja kehittämishankkeet

Tutkimus- ja kehittämishankkeet siirtyvät haettavaksi Haeavustuksia.fi-palvelun kautta vuoteen 2025 mennessä. Tässä kuvataan tämänhetkinen prosessi.

Hakuilmoituksen hyväksyminen

- hakuilmoitus tarvittavine liitteineen päivitetään ja hyväksytään rahaston hallituksen kokouksessa kaksi kertaa vuodessa
- hakuilmoitus liitteineen käännetään ruotsiksi
- hakuilmoitus lisätään rahaston verkkosivuille
- erityisavustusta voidaan myöntää mm. oppimateriaalin tuotantoon ja hankintaan, kokeilu-, käynnistämisen-, tutkimus- ja kehittämistoimintaan, valistukseen ja neuvontaan sekä painotetun haun aihealueisiin. Palosuojelurahastosta voidaan myöntää myös apurahoja ja stipendejä hakijan henkilökohtaiseen käyttöön tai hankkeeseen.

Hakija valmistelee avustushakemuksensa

- avustusta haetaan sähköisillä lomakkeilla
- useita pelastuslaitoksia koskevissa hankkeissa tulee pyytää pelastuslaitosten kumppanuusverkostolta lausunto ennen hankehakemuksen lähettämistä rahastolle.
- hakemuksessa tulee olla myös selvitys palosuojelurahastolain 17.1 §:ssä tarkoitetuista erityisen painavista syistä, mikäli haettava avustus ylittää 50 prosenttia hyväksyttävistä kuluista
- hakija täyttää hakemuslomakkeen [ohjeiden mukaisesti](#)
- hakija liittää hakemukseen pakolliset liitteet (kuten tutkimus- tai työsuunnitelma, taloussuunnitelma ja vaikuttavuustavoitetaulukko)

Hakemuksen käsittely Palosuojelurahastossa

- kirjaamo avaa asian asianhallintajärjestelmässä (Vahva) ja liittää hakemuksen liitteineen asialle
- esittelijä tarkastaa saapuneen hakemuksen sekä vaaditut liitteet
- jos hakemuksessa havaitaan puutteita, esittelijä pyytää hakijaa täydentämään hakemustaan
- mahdollinen täydennys huomioidaan päätösesityksen valmistelussa
- hakemuksien materiaalit ja yhteenveto lähetetään asiantuntijaraadille luettavaksi
- hankkeista tehdään Webropol-kysely, joka lähetetään asiantuntijaraadille vastattavaksi

Asiantuntijaraadin kuuleminen

- asiantuntijaraadin jäsenet arvioivat hankkeet etukäteen Webropol-kyselyllä
- asiantuntijaraati kokoontuu

Päätösesityksen valmistelu rahastossa

- esittelijä valmistelee päätösesityksen
- päätösesitys viedään Palosuojelurahaston hallituksen tulevaan kokoukseen päätettäväksi

Avustuspäätösesityksen käsittely hallituksen kokouksessa

- erityisavustuksen suuruus voi olla enintään 50 prosenttia hyväksyttävistä kuluista, ellei Palosuojelurahaston hallitus avustuksen myöntämisen tavoitteiden saavuttamiseksi erityisen painavista syistä muuta päättä.
- päätös voi olla myönteinen, tietyiltä osin kielteinen tai kokonaisuudessaan kielteinen
- rahaston hallituksen päätös lähetetään tiedoksi hakijalle

Oikaisupyyntö

- Palosuojelurahaston päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla, päätökseen voi hakea oikaisua 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi saannista; oikaisuvaatimus tehdään Palosuojelurahaston hallitukselle
- oikaisuvaatimukseen annetusta rahaston hallituksen päätöksestä saa valittaa hallinto-oikeuteen

Hankkeen toteutus ja tilitykset

- hanke toteutetaan suunnitelman mukaisesti
- myönnetty avustus maksetaan pääsääntöisesti toteutuneiden kustannusten perusteella sen jälkeen, kun avustuksen käytöstä on esitetty Palosuojelurahastolle hyväksyttävä selvitys. Maksatusta haetaan Palosuojelurahaston verkkosivuilta löytyvällä erityisavustusten maksatuslomakkeella (hankkeella voi olla ennakko ja se voidaan maksaa ulos yhdessä tai useammassa erässä)

Avustuksen maksaminen

- assistentti pyytää avaamaan projektikoodit kokouksessa hyväksytyistä avustuksista
- palvelukeskus avaa projektikoodit
- avustuksen saanut taho toimittaa maksatusasiakirjat liitteineen sähköisesti Palosuojelurahastolle
- esittelijä tarkistaa maksatusasiakirjat ja pyytää tarvittaessa täydennyksiä tai selvityksiä
- Palosuojelurahaston henkilöstöön kuuluva tekee maksatuspyynnön ja tarkastusexcelin
- Palosuojelurahaston henkilöstöön kuuluva lähettää maksatuspyynnön Handikierrossa palvelukeskukseen
- palvelukeskus lähettää maksatuspyynnön asiantarkastajalle asiantarkastukseen
- asiantarkastaja lähettää maksatuspyynnön hyväksyttäväksi menojen hyväksyjälle
- palvelukeskus maksaa avustuksen maksatuspyyntöön merkittynä eräpäivänä

Avustuksen käytön valvonta



PALOSUOJELURAHASTO

- Palosuojelurahasto valvoo avustuksen käyttöä ja tekee mm. tarkastuskäyntejä avustuskohteisiin osana avustuskäytäntöjen valvontaprosessia

Postiosoite
PL 26
00023 Valtioneuvosto

Käyntiosoite
Kirkkokatu 12
Helsinki

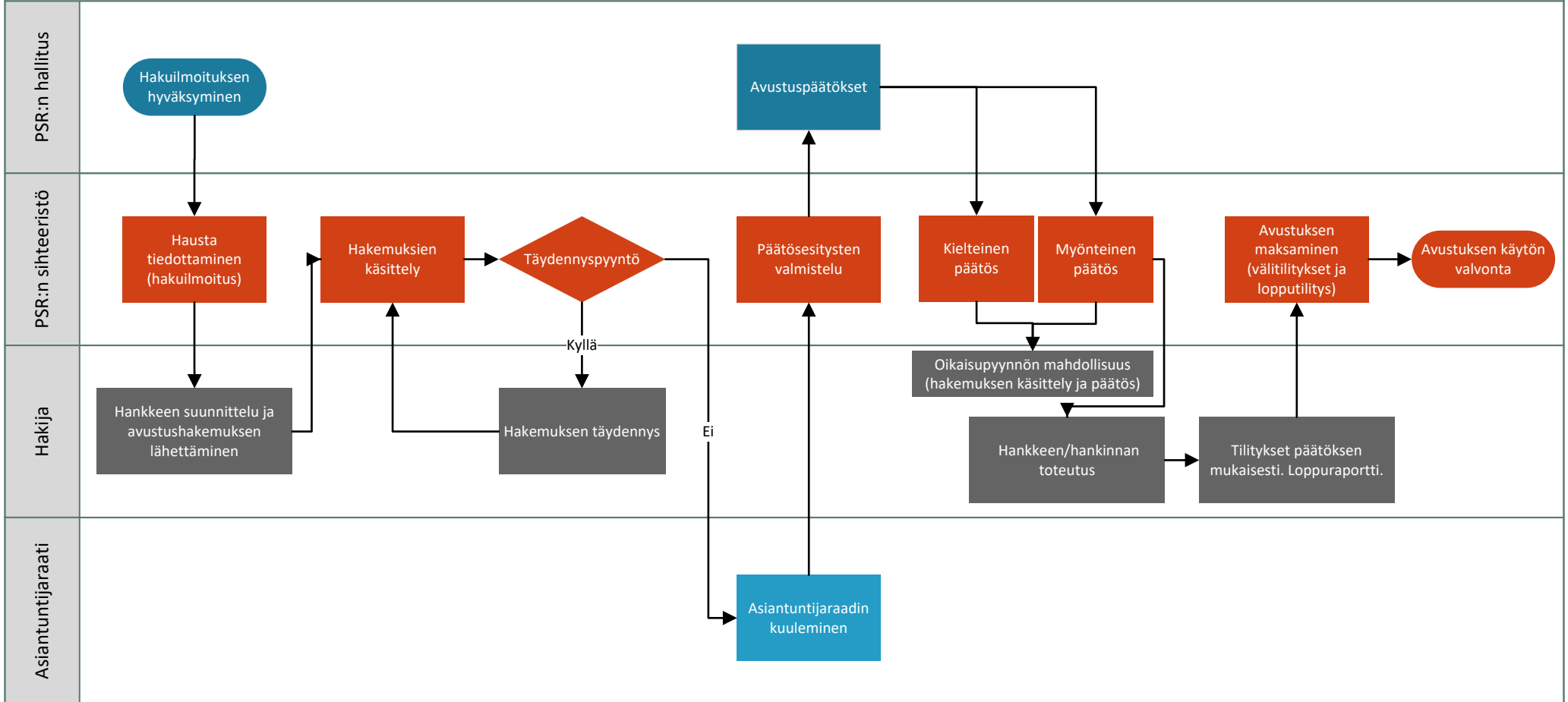
Puhelin 0295 480 171 (vaihde)

psr@intermin.fi
www.palosuojelurahasto.fi
www.psr.fi

Erityisavustukset tutkimus- ja kehittämishankkeisiin

Avoim kaikille hakijoille

Hakuaika kaksi kertaa vuodessa. 1. kierros: elo-syyskuu / 2. kierros: helmi-maaliskuu



Kalustohankkeet

Erityisavustukset kalustohankkeisiin

Kalustohankehaku siirtyy haettavaksi Haeavustuksia.fi-palvelun kautta vuoteen 2025 mennessä. Tässä kuvataan tämänhetkinen prosessi.

Hakuilmoituksen hyväksyminen

- hakuilmoitus tarvittavine liitteineen päivitetään ja hyväksytään rahaston hallituksen loppuvuoden kokouksessa
- hakuilmoitus liitteineen käännetään ruotsiksi
- hakuilmoitus lisätään rahaston verkkosivuille
- avustusta voidaan myöntää sopimuspalokunnille ja muille vastaaville yhteisöille sekä hyvinvointialueille väestöhälytinjärjestelmiin. Palomiesyhdistyksille voidaan myöntää avustuksia samoin perustein, kuin sopimuspalokunnille.

Hausta tiedottaminen

- hakuilmoitus lähetetään tiedoksi aluehallintovirastoille, hyvinvointialueille ja Ahvenanmaan maakuntahallitukselle
- aluehallintovirastot tiedottavat hausta hyvinvointialueita
- hyvinvointialueet tiedottavat hausta oman alueensa sopimuspalokuntia

Kalustoavustushakemusten käsittely ennen Palosuojelurahastoon toimittamista

- hakija täyttää hakemuslomakkeen liitteineen ohjeiden mukaisesti
- sopimuspalokunnat pyytävät hyvinvointialueelta lausunnon hankkeesta
- aluehallintovirastot ja Ahvenanmaan maakunnan hallitus asettavat oman alueensa kaikki kalustohankehakemukset perusteltuun tärkeysjärjestykseen
- sopimuspalokunnat ja hyvinvointialueet toimittavat kalustohankeavustuksensa määräaikaan mennessä aluehallintovirastoon

- aluehallintovirastot ja Ahvenanmaan maakuntahallitus toimittavat oman alueensa hakemukset liitteineen Palosuojelurahastoon asetettuun määräpäivään mennessä sähköisesti

Hakemuksen käsittely Palosuojelurahastossa

- kirjaamo avaa asian asianhallintajärjestelmässä (Vahva) ja liittää hakemuksen liitteineen asialle
- esittelijä tarkastaa saapuneet kalustohankeavustukset sekä vaaditut liitteet
- hakemusta voi täydentää määräaikaan mennessä
- jos hakemuksessa havaitaan puutteita, esittelijä pyytää hakijaa täydentämään hakemustaan
- mahdollinen täydennys huomioidaan päätösesityksen valmistelussa

Päätösesityksen valmistelu rahastossa

- esittelijä valmistelee päätösesityksen
- päätösesitys viedään Palosuojelurahaston hallituksen kokoukseen päätettäväksi

Avustuspäätösesityksen käsittely hallituksen kokouksessa

- päätös voi olla myönteinen, tietyltä osin kielteinen tai kokonaisuudessaan kielteinen
- päätös lähetetään tiedoksi hakijalle ja aluehallintovirastolle sekä sopimuspalokuntien hankkeiden osalta hyvinvointialueelle

Oikaisupyyntö

- Palosuojelurahaston päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla, päätökseen voi hakea oikaisua 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi saannista; oikaisuvaatimus tehdään Palosuojelurahaston hallitukselle
- oikaisuvaatimukseen annetusta rahaston hallituksen päätöksestä saa valittaa hallinto-oikeuteen

Avustuksen maksaminen

- assistentti pyytää avaamaan projektikoodit kokouksessa hyväksytyistä avustuksista
- avustuksen saanut taho toimittaa maksatusasiakirjat liitteineen sähköisesti Palosuojelurahastolle
- avustus maksetaan yhtenä eränä toteutuneiden kustannusten perusteella jälkikäteen
- Palosuojelurahaston henkilöstöön kuuluva työntekijä tarkastaa maksatusasiakirjat ja pyytää tarvittaessa täydennyksiä tai selvityksiä
- Palosuojelurahaston henkilöstöön kuuluva tekee maksatuspyynnön ja tarkastusexcelin ja arkistoi ne Vahvaan
- Palosuojelurahaston henkilöstöön kuuluva asiatarkastaja vie maksatuspyynnön ja tarkastusexcelin Handiin, asiatarkastaa sen ja siirtää hyväksyjälle
- palvelukeskus maksaa avustuksen maksatuspyyntöön merkittynä eräpäivänä
- hankkeen maksatus viedään Palosuojelurahaston sitoumusseurantaan sekä maksatukset - kansioon
- kun kaikki hankkeen asiakirjat on suljettu, esittelijä sulkee asianumeron Vahvassa (hankkeen päätös)

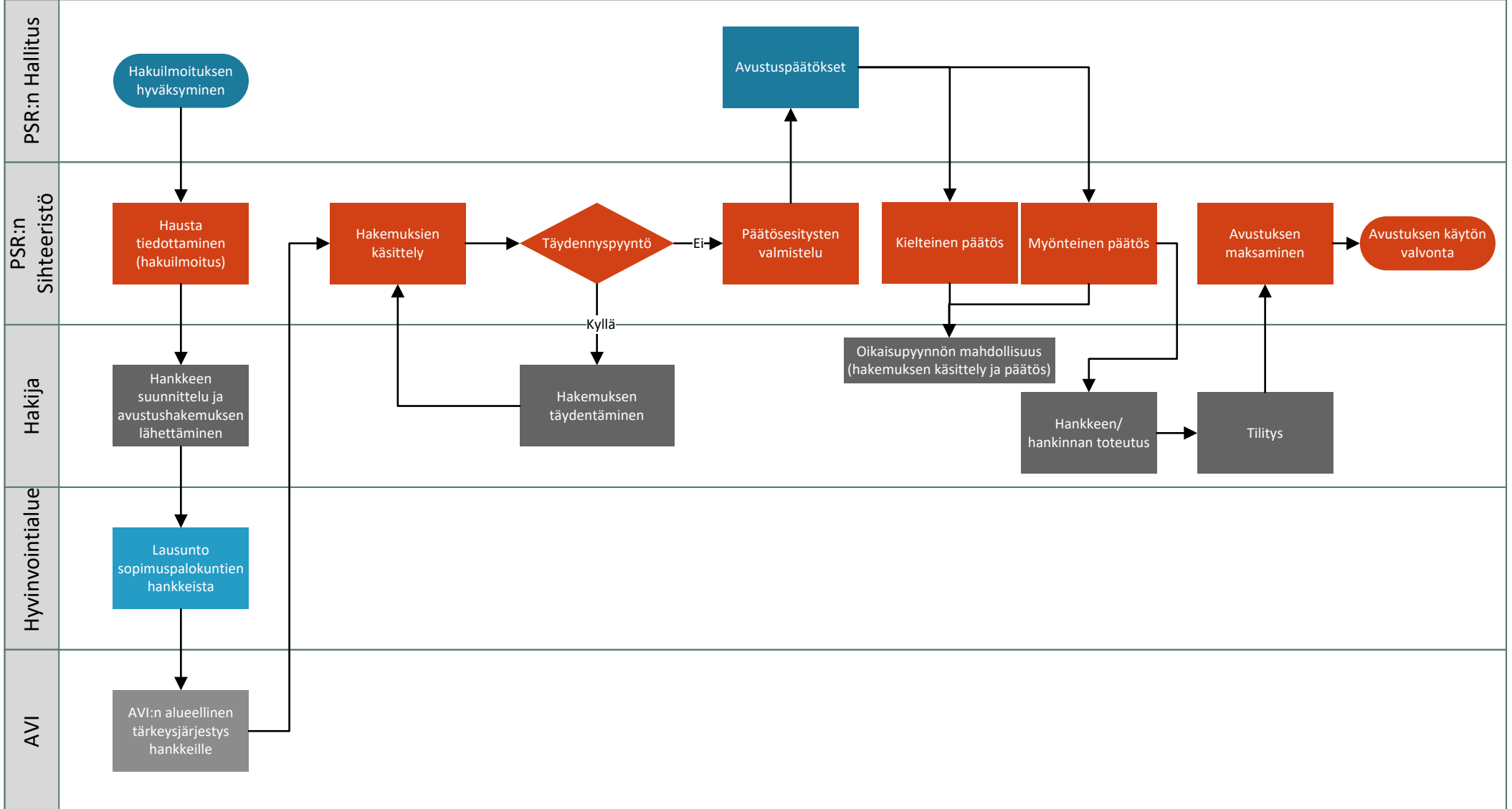
Avustuksen käytön valvonta

- Palosuojelurahasto valvoo avustuksen käyttöä ja tekee mm. tarkastuskäyntejä avustuskohteisiin osana avustuskäytäntöjen valvontaprosessia

Kalustohankeavustukset

Hakijatahot: Sopimuspalokunnat ja hyvinvointialueet (väestöhälyttimet)

Kalustohankehaku kerran vuodessa: Hakuprosessi alkuvuodesta



Rakennushankkeet

Erityisavustukset kuntien ja sopimuspalokuntien rakennushankkeisiin

Rakennushankehaku siirtyy haettavaksi Haeavustuksia.fi-palvelun kautta vuoteen 2025 mennessä. Tässä kuvataan tämänhetkinen prosessi.

Hakuilmoituksen hyväksyminen

- hakuilmoitus päivitetään ja hyväksytään rahaston hallituksen loppuvuoden kokouksessa

Hausta tiedottaminen

- hakuilmoitus lähetetään tiedoksi aluehallintovirastoille ja lisätään rahaston www-sivuille
- aluehallintovirastot tiedottavat hausta oman alueensa kuntia, hyvinvointialueita ja sopimuspalokuntia
- hyvinvointialueet tiedottavat hausta oman alueensa sopimuspalokuntia

Rakennusavustushakemusten käsittely ennen Palosuojelurahastoon toimittamista

- hakija täyttää hakemuslomakkeen liitteineen ohjeiden mukaisesti
- sopimuspalokunnat pyytävät hyvinvointialueelta lausunnon hankkeesta
- hyvinvointialueet asettavat omat ja sopimuspalokuntien hankkeet kahteen erilliseen tärkeysjärjestykseen (pelastuslaitokset ja sopimuspalokunnat)
- kunnat ja sopimuspalokunnat toimittavat rakennushankeavustuksensa määräaikaan mennessä aluehallintovirastoon
- aluehallintovirastot toimittavat oman alueensa tärkeysjärjestysyhteenvedot ja hakemukset liitelomakkeineen Palosuojelurahastoon asetettuun määräpäivään mennessä sähköisesti

Hakemuksen käsittely Palosuojelurahastossa

- kirjaamo avaa asian asianhallintajärjestelmässä (Vahva) ja liittää hakemuksen liitteineen asialle
- esittelijä tarkastaa saapuneet rakennushankeavustukset sekä vaaditut liitteet
- jos hakemuksessa havaitaan puutteita, esittelijä pyytää hakijaa täydentämään hakemustaan
- mahdollinen täydennys huomioidaan päätösesityksen valmistelussa

Päätösesityksen valmistelu rahastossa

- esittelijä valmistelee päätösesityksen
- päätösesitys viedään Palosuojelurahaston hallituksen kokoukseen päätettäväksi

Avustuspäätösesityksen käsittely hallituksen kokouksessa

- päätös voi olla myönteinen, tietyltä osin kielteinen tai kokonaisuudessaan kielteinen
- päätös lähetetään tiedoksi hakijalle ja aluehallintovirastolle sekä sopimuspalokuntien hankkeiden osalta hyvinvointialueelle

Oikaisupyyntö

- Palosuojelurahaston päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla, päätökseen voi hakea oikaisua 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi saannista; oikaisuvaatimus tehdään Palosuojelurahaston hallitukselle
- oikaisuvaatimukseen annetusta rahaston hallituksen päätöksestä saa valittaa hallinto-oikeuteen

Avustuksen maksaminen

- assistentti pyytää avaamaan projektikoodit kokouksessa hyväksytyistä avustuksista
- avustuksen saanut taho toimittaa allekirjoitetut maksatusasiakirjat liitteineen sähköisesti Palosuojelurahastolle
- avustus maksetaan yhtenä eränä toteutuneiden kustannusten perusteella jälkikäteen
- esittelijä tarkistaa maksatusasiakirjat ja pyytää tarvittaessa täydennyksiä tai selvityksiä
- esittelijä tekee maksatuspyynnön ja tarkastusexcelin ja arkistoi ne Vahvaan
- esittelijä vie maksatuspyynnön ja tarkastusexcelin Handiin, asiataarkastaa ne ja siirtää hyväksyjälle
- hyväksynnän jälkeen maksatuspyyntö siirtyy Handikierrossa palvelukeskukseen
- palvelukeskus maksaa avustuksen maksatuspyyntöön merkittynä eräpäivänä
- hankkeen maksatus viedään Palosuojelurahaston sitoumusseurantaan
- esittelijän hyväksytyä kaikki asiakirjat esittelijä sulkee asianumeron Vahvassa (hankkeen päätös)

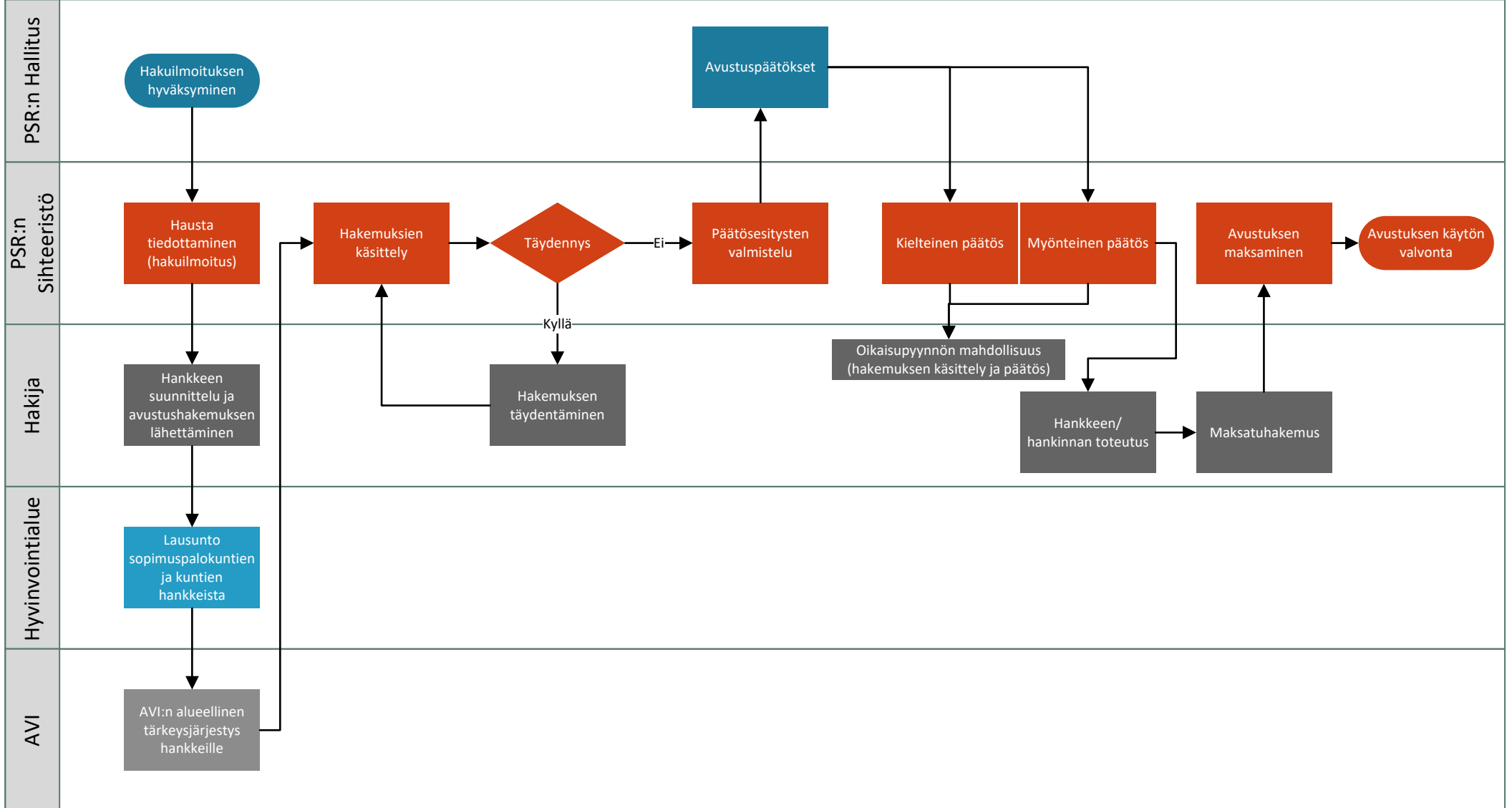
Avustuksen käytön valvonta

- Palosuojelurahasto valvoo avustuksen käyttöä ja tekee mm. tarkastuskäyntejä avustuskohteisiin osana avustuskäytäntöjen valvontaprosessia

Rakennushankeavustukset

Hakijatahot: Kunnat ja sopimuspalokunnat

Rakennushankehaku kerran vuodessa: Hakuprosessi alkuvuodesta



Sopimuspalokuntien pienavustukset

Sopimuspalokuntien pienavustushankkeet

20 000 euron hintaraja

Hakuilmoituksen hyväksyminen seuraavalle vuodelle

- hakuilmoitus päivitetään ja hyväksytään rahaston hallituksen vuoden viimeisessä kokouksessa
- Pienavustusta voidaan myöntää sopimuspalokunnille, jotka ovat tehneet pelastuslain (379/2011) 2 a §:ssä tarkoitetun palokuntasopimuksen hyvinvointialueen kanssa. Avustusta voidaan myöntää myös palokuntayhdistyksille sekä muille pelastusalalla toimiville yhteisöille, joka on tehnyt hyvinvointialueen kanssa sopimuksen pelastustoimintaan kuuluvien tehtävien hoitamisesta tuettavan toiminnon osalta.

Hausta tiedottaminen

- hakuilmoitus löytyy Haeavustuksia.fi-palvelusta

Sopimuspalokunta hakee avustusta Haeavustuksia.fi-palvelussa ja pyytää hyvinvointialueen lausunnon hankinnoistaan

- avustusta haetaan jälkikäteen toteutuneiden kustannusten perusteella vuoden kuluessa hankinnan laskun eräpäivästä
- avustusta haetaan Haeavustuksia.fi-palvelussa [Haut / Sopimuspalokuntien pienavustushankkeet vuodelle 2024 – Haeavustuksia.fi](#)
- sopimuspalokuntien tulee täyttää erillinen kustannusliite sekä pyytää pienavustushakemukseen hyvinvointialueen lausunto. Hakijan tulee liittää hyvinvointialueen lausunto ja erillinen kustannusliite Haeavustuksia.fi-palvelussa hakemukselle. Hakemukseen voi halutessaan liittää lisäksi hankintaa selkeyttäviä kuvia tai muita dokumentteja

- lausuntolomake ja erillinen kustannusliite löytyvät Palosuojelurahaston verkkosivuilta osoitteesta: [Sopimuspalokuntien pienavustukset - Palosuojelurahasto](#)

Hakemuksen käsittely Palosuojelurahastossa

- esittelijä käsittelee saapuneen hakemuksen haavustuksia.fi-palvelussa
- esittelijä tarkastaa saapuneen pienavustushakemuksen sekä vaaditut liitteet
- jos hakemuksessa havaitaan puutteita, esittelijä lähettää hakijalle täydennyspyynnön Haavustuksia.fi-palvelussa
- mahdollinen täydennys huomioidaan päätösesityksen valmistelussa

Päätösesityksen valmistelu rahastossa

- esittelijä valmistelee päätösesityksen
- päätösesitys viedään Palosuojelurahaston hallituksen tulevaan kokoukseen päätettäväksi

Avustuspäätösesityksen käsittely hallituksen kokouksessa

- päätös voi olla myönteinen, tietyltä osin kielteinen tai kokonaisuudessaan kielteinen
- hallituksen päätös lähetetään kokouksen jälkeen tiedoksi hakijalle ja hyvinvointialueelle

Oikaisupyyntö

- Palosuojelurahaston päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla
- Päätökseen saa siihen tyytymätön asianosainen hakea oikaisua 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi saannista. Oikaisuvaatimus tehdään Palosuojelurahaston hallitukselle.
- oikaisuvaatimukseen annetusta rahaston hallituksen päätöksestä saa valittaa hallinto-oikeuteen



PALOSUOJELURAHASTO

Avustuksen maksaminen

- myönnetty avustus laitetaan maksuun Haeavustuksia.fi-palvelusta ennalta määritellyn päivämäärän mukaisesti

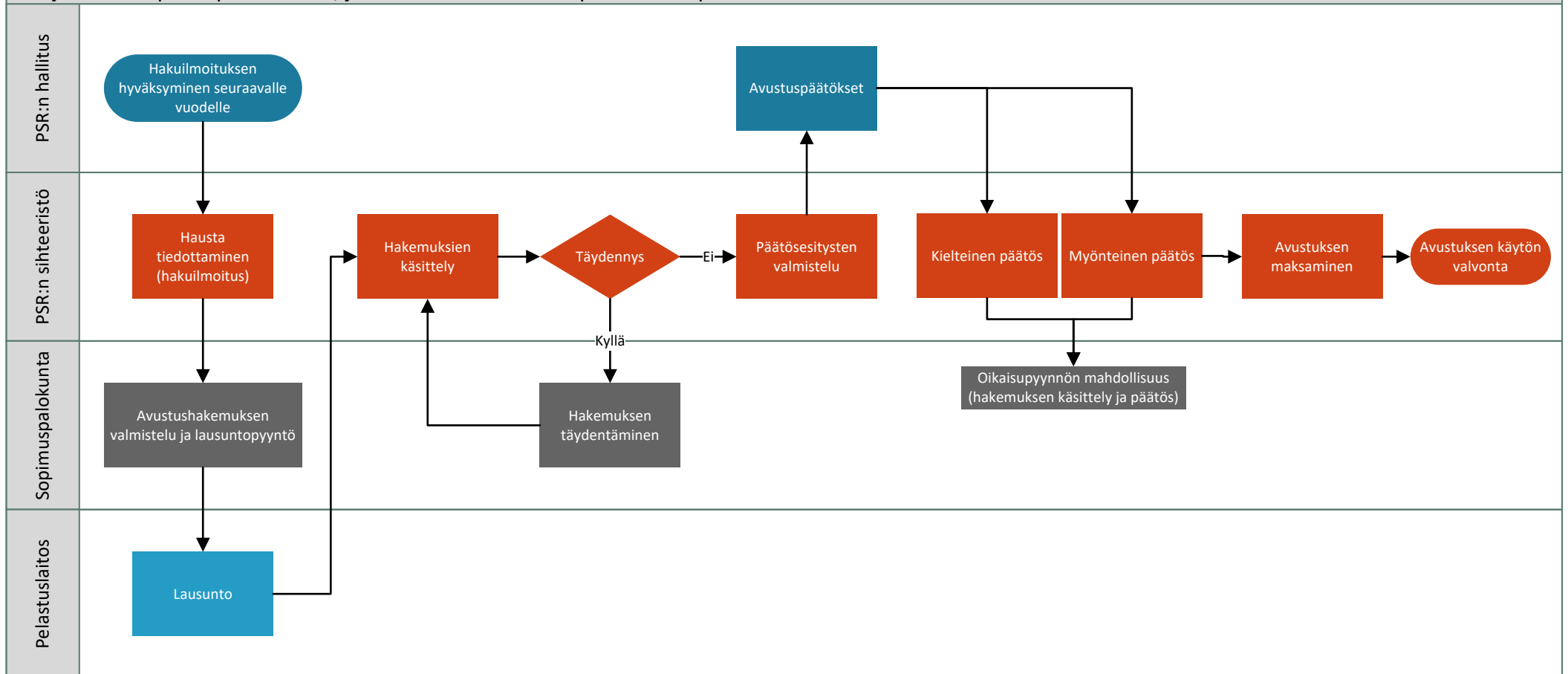
Avustuksen käytön valvonta

- Palosuojelurahasto valvoo avustuksen käyttöä ja tekee mm. tarkastuskäyntejä avustuskohteisiin osana avustuskäytäntöjen valvontaprosessia

Sopimuspalokuntien pienavustushankkeet

Hakijatahot: Sopimuspalokunnille, joilla on voimassa oleva palokuntasopimus.

Jatkuva haku.



Innovaatiopalkinto

Innovaatiopalkinto

Hakuilmoituksen hyväksyminen

- hakuilmoitus päivitetään ja hyväksytään seuraavalle vuodelle rahaston hallituksen lokakuun kokouksessa
- hakemuslomake päivitetään
- hakuilmoitus ja hakemuslomake käännetään ruotsiksi
- ehdotuksia palkittavista voivat tehdä kaikki yritykset, yhteisöt tai yksityiset henkilöt

Hausta tiedottaminen

- hakuilmoitus ja hakemuslomake lisätään rahaston verkkosivuille
- hausta tiedotetaan eri kanavia käyttäen (esim. yliopistot ja ammattikorkeakoulut, lehti-ilmoitukset, Facebook)
- sovitaan asiantuntijaraadin kokouksesta

Hakija valmistelee Innovaatiopalkinnon hakemuslomakkeen

- Innovaatiopalkintoa haetaan rahaston sivustolta löytyvällä Innovaatiopalkinnon hakemuslomakkeella, ja siihen liitetään pyydetyt liitteet mahdollisine kuvineen/testituloksineen tai muun materiaalin kera
- Hakija lähettää hakemuksen rahaston virkasähköpostiin määräaikaan mennessä

Hakemuksen käsittely Palosuojelurahastossa

- rahaston henkilöstöön kuuluva tarkastaa saapuneet hakemuksen sekä vaaditut liitteet (varmistetaan mahdollinen ei-julkinen materiaali)
- rahaston henkilöstöön kuuluva tekee saapuneista hakemuksista tiivistelmän
- hakemusmateriaalit ja yhteenveto lähetetään asiantuntijaraadille arvioitavaksi

Asiantuntijaraadin kuuleminen

- asiantuntijaraadin jäsenet arvioivat hankkeet
- asiantuntijaraadin kokous (yleensä huhtikuun lopussa/toukokuun alussa)
- asiantuntijaraadi tekee esityksen palkittavista rahaston hallitukselle

Päätösesityksen valmistelu rahastossa

- esittelijä valmistaa päätösesityksen tarvittavine liitteineen rahaston hallituksen kokoukseen raadin esityksen pohjalta

Innovaatiopalkintoesityksen käsittely hallituksen kokouksessa

- Palosuojelurahaston hallitus päättää Innovaatiopalkinnon voittajan / voittajat sekä mahdolliset kunniamaininnan saajat valintaraadin esityksestä
- palkinnonjakotilaisuus syksyllä, sovitaan palkinnon julkistajat
- mahdollisen videon työstäminen voittajaehdotuksista

Hallituksen kokouksen jälkeen

- yhteydenotto palkittuihin sovittuun päivään mennessä
- voittajilta pyydetään tarvittaessa lisätekstiä ja kuvamateriaalia
- maksatustietolomakkeen valmistaminen Innovaatiopalkinnon voittajille
- päätetään mahdollisen videon valmistamisesta julkistamistilaisuuteen

Noin kuukausi ennen palkinnon julkistamista

- tiedoteluonnoksen valmistaminen sihteeristössä, yhteydenotto viestintäyksikköön
- tiedoteluonnoksen lähettäminen kommenteille Innovaatiopalkinnon voittajille
- tiedotteen viimeistely yhteistyössä viestintäyksikön kanssa ja kääntäminen ruotsiksi
- rahaston henkilöstöön kuuluva valmistaa tekstit palkintolaattoihin ja pyytää niistä tarjouksen, palkintolaatat tilataan

- maksatustietolomakkeen ja matkalaskulomakkeen lähettäminen voittajille tarvittavine ohjeineen

Noin kaksi viikkoa ennen palkinnon julkistamista

- Innovaatiopalkinnon maksatus valmistellaan Handikierrossa (eräpäiväksi julkistamistilaisuus)
- palvelukeskus lähettää maksatuspyynnön esittelijälle asiatarastukseen
- asiatarastaja lähettää maksatuspyynnön hyväksyttäväksi menojen hyväksyjälle
- palvelukeskus maksaa avustuksen maksatuspyyntöön merkittynä eräpäivänä
- valmistetaan etukäteen oma juttu julkaistavaksi palkinnonjaon jälkeen rahaston verkkosivuilla sekä lähetettäväksi yhteistyötahoille (viesti ja vastaanottajatahot tehdään valmiiksi, mukaan mahdollinen videolinkki)
- sovitaan puheesta palkinnonjakotilaisuuteen

Innovaatiopalkintovideo (valinnainen)

- videon esittämistavasta ja esitysmuodosta sovitaan (YouTube-linkki)
- videosta linkki tiedotteeseen ja verkkosivuille
- selvitetään videon tuottajataho (SM:n sopimuksen mukainen / hintatiedustelu / suora hankinta)
- hintatiedusteluun maininta hankinnassa sovellettavista ehdoista (Julkisen hankintojen yleisiä sopimusehtoja palveluissa, linkki) sekä valintaperuste (esim. kokonaistaloudellisuus ja kokemus)
- valittu toimittaja valmistelee videon ohjeiden mukaisesti (linkki tiedotteeseen)

Palkitseminen julkistustilaisuudessa

- palkintolaatat sekä video julkistamistilaisuuteen (videon toimivuus sekä näyttötapa)
- rahaston edustaja/edustajat pitävät puheen palkinnonjakotilaisuudessa
- kuvia voittajista palkinnonjakotilaisuuden jälkeen



PALOSUOJELURAHASTO

- tiedote julkaisuvapaa julkistamistilaisuuden jälkeen
- verkkojuttu Innovaatiopalkinnon voittajista julkistetaan rahaston www-sivuilla julkistamistilaisuuden jälkeen
- Innovaatiopalkinnosta tiedottaminen (esim. raati, hallitus, hyvinvointialueet, muut yhteistyökumppanit)

Julkistamistilaisuuden jälkeen

- sihteeristön valmistama kirje ei-voittajille lähetetään
- varmistetaan palkkionmaksatus
- yhteys palkittuihin (kokemukset ja palaute)

Innovaatiopalkinto

Avoin kaikille hakijoille

Haku aika: kerran vuodessa

