

Information om Sokunderstod.fi och Suomi.fi till avtalsbrandkårerna

Fonden övergår stegvis till att genomföra utlysningar av understöd via statsförvaltningens gemensamma tjänst Sokunderstod.fi. Det är fråga om en ny webbtjänst som kommer att samla alla utlysningar av statsunderstöd som statsbidragsmyndigheterna ordnar på ett och samma ställe. Den nya verksamhetsmodellen förenhetligar myndigheternas verksamhet när de beviljar statsunderstöd samt stärker statsunderstödens genomslag.

Tjänsten Sokunderstod.fi kommer att användas med Suomi.fi-fullmakter. År 2024 söks mindre understöd till avtalsbrandkårer via tjänsten Sokunderstod.fi. Alla Brandskyddsfondens understöd börjar stegvis utlysas via tjänsten. Det är viktigt att avtalsbrandkårerna i god tid ansöker om de fullmakter som behövs.

I tjänsten Sokunderstod.fi kan man skicka ansökan med en eller flera underskrifter på ett flexibelt sätt som motsvarar olika sökandes behov. I Sokunderstod.fi undertecknas ansökan av en eller flera personer som enligt föreningens stadgar har rätt att företräda föreningen (namntecknare). Antalet namntecknare beror således på sammanslutningens interna stadgar och regler. Om ansökan eller någon annan handling exempelvis kan sändas utan ordförandens eller vice ordförandens underskrift, ska detta anges i föreningens stadgar.

- Sammanslutningens stadgar kan vid behov kompletteras, om man till skillnad från vad som tidigare konstaterats i sammanslutningens stadgar vill utvidga namnteckningsrätten till att gälla ansökan om statsunderstöd (obs. övergångsperioden för genomförande av ändringarna av stadgarna och för omregistrering av stadgarna). I detta fall bör sammanslutningens stadgar preciseras, till exempel genom följande tillägg: xxx kan ha namnteckningsrätt vid ansökan om statsunderstöd (en person som är i en viss position kan ha namnteckningsrätt ensam).

20.11.2023

Ärenden kan skötas i tjänsten Sokunderstod.fi för ett företag eller en sammanslutning i följande roller (fullmaktsärende). De två sistnämnda fullmakterna gör det möjligt att underteckna ansökan när ansökan sänds.

- Förberedelser inför ansökan om statsunderstöd

Med denna fullmakt kan den befullmäktigade för fullmaktsgivarens räkning bereda ansökan om statsunderstöd och fortsatta åtgärder i anslutning till understöden.

- Söka statsunderstöd

Med denna fullmakt kan den befullmäktigade för fullmaktsgivarens räkning bereda ansökan om statsunderstöd och åtgärder i anslutning till understöden, skicka in dem för behandling och återta ansökan.

- Söka statsunderstöd och hantering av uppgifter

Med denna fullmakt kan den befullmäktigade för fullmaktsgivarens räkning bereda ansökan om statsunderstöd och åtgärder i anslutning till understöden, skicka in dem för behandling, återta ansökan och hantera uppgifter om fullmaktsgivaren.

Identifieringen i tjänsten Sokunderstod.fi sker med personliga bankkoder eller personligt mobilcertifikat. Därefter väljs ärendefullmakt som beviljats i tjänsten Suomi.fi.

Suomi.fi-fullmakter är en elektronisk fullmakt med vilken man för en organisations räkning kan använda en viss e-tjänst.

När avtalsbrandkårerna börjar planera ansökan om understöd från Brandskyddsfonden via Sokunderstod.fi, lönar det sig att i god tid på förhand utreda följande:

- Vem ansvarar för ansökan och vems underskrifter krävs för ansökan i enlighet med sammanslutningens stadgar? Behövs det en eller flera underskrifter för att sända ansökan?
- Har sökanden Suomi.fi-fullmakter som gäller någon annan myndighet (till exempel skattemyndigheten)?
- Om ja, har sökanden en fullmaktsrätt? Är det alltså möjligt att själv ge fullmakter som hänför sig till ansökan till sökandens företrädare?

➤ **Om ja, bör fullmakter ges till rätt personer i enlighet med stadgarna i tjänsten för fullmakter, som Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata ansvarar för <https://www.suomi.fi/fullmakter>.**

- Anvisningar om Suomi.fi-fullmakter som används i tjänsten finns i tjänsten Sokunderstod.fi: <https://www.valtiokonttori.fi/sv/tjanst/sokunderstod-fi/#suomi-fi-identifiering> Fullmaktsrollerna anges också ovan i detta meddelande.

➤ **Om sökanden inte har någon fullmaktsrätt, begärs fullmakt med ansökan:**

<https://www.suomi.fi/fullmakter/fullmakt-med-ansokan>

Information och hjälp i problemsituationer:

Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata, Kundtjänst för organisationer

Telefontjänst 0295 53 5115 vardagar kl. 10–15

E-post: organisaatiopalvelut@dvv.fi

<https://www.suomi.fi/anvisningar-och-stod/stod-och-radgivning/kundtjanst-for-organisationer>

INFORMATION OM Sokunderstod.fi och Suomi.fi TILL AVTALSBRANDKÅRERNA

Brandskyddsfondens utlysningar av understöd överförs till tjänsten Sokunderstod.fi.

1



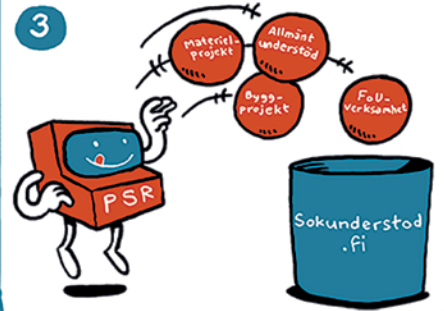
Det är fråga om en ny webbtjänst som samlar alla utlysningar av statsunderstöd på ett och samma ställe.

2



Alla Brandskyddsfondens understöd börjar stegvis utlysas via tjänsten.

3



År 2024 söks mindre understöd till avtalsbrandkårer via tjänsten Sokunderstod.fi.

4



Kontrollera i god tid att du har de Suomi.fi-fullmakter du behöver för att sköta ärenden för din sammanslutning.

5

- Förberedelser inför ansökan om statsunderstöd
- Söka statsunderstöd
- Söka statsunderstöd och hantering av uppgifter

MÖJLIGHET ATT UNDERTECKNA ANSÖKAN NÄR DEN SÄNDTS

Identifiera dig i tjänsten Sokunderstod.fi med dina bankkoder eller ditt mobilcertifikat.

6



Ansökan undertecknas av en eller flera personer som enligt föreningens stadgar har rätt att företräda föreningen (namntecknare).

T.ex. ordförande Vice ordförande Kassör

7



Sammanslutningens stadgar kan vid behov kompletteras, om man till skillnad från vad som tidigare konstaterats i sammanslutningens stadgar vill utvidga namnteckningsrätten till att gälla ansökan om statsunderstöd.

8



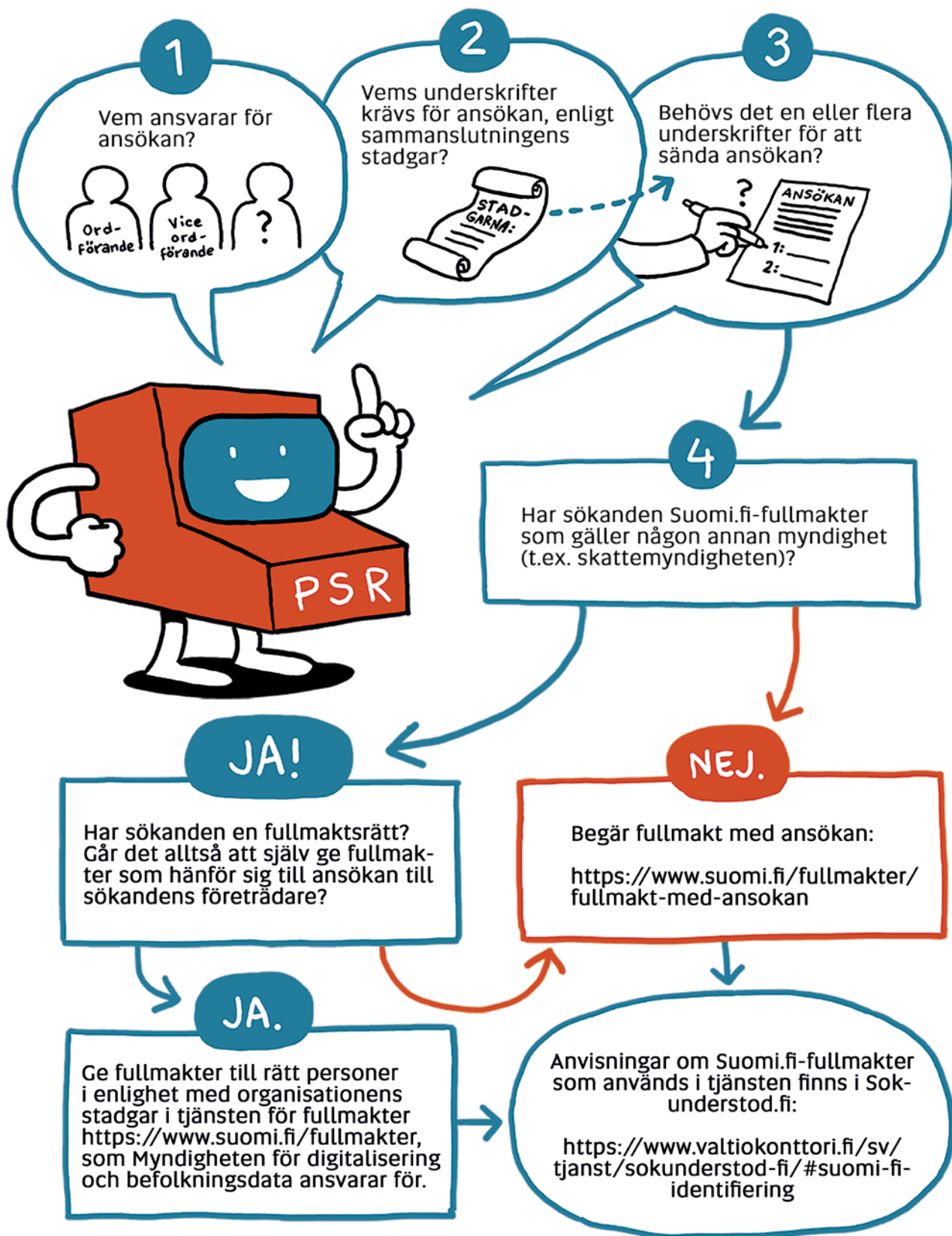
9 Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata, Kundtjänst för organisationer

0295 53 5115 vardagar kl. 10.00–15.00

organisaatiopalvelut@dvv.fi

<https://www.suomi.fi/anvisningar-och-stod/stod-och-radgivning/kundtjanst-for-organisationer>

Sokunderstod.fi: INNAN DU SÖKER, TA REDA PÅ FÖLJANDE



Information och hjälp i problemsituationer:

Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata,
Kundtjänst för organisationer

Telefontjänst 0295 53 5115 vardagar kl. 10–15

E-post: organisaatiopalvelut@dvv.fi

<https://www.suomi.fi/anvisningar-och-stod/stod-och-radgivning/information-om-kundtjanst-for-organisationer>

ANSÖKAN OM MINDRE UNDERSTÖD TILL AVTALSBRANKÅRER 2024



Ansökningar om mindre understöd kan skickas till fonden på nuvarande sätt per e-post fram till den 30 november 2023.

I december 2023 kan ansökningar inte skickas till fonden!

Utlysningen av mindre understöd till avtalsbrandkåren 2024 publiceras i tjänsten Sokunderstod.fi i slutet av 2023.

Ansökningar kan lämnas in via Sokunderstod.fi från och med den 1 januari 2024.

1 Avtalsbrandkåren diskuterar i förväg med välfärdsområdet de mindre understöd som ska sökas.



2 Diskussionen förs utifrån den utlåtanblankett där avtalsbrandkåren i förväg fyllt i behövliga uppgifter om anskaffningar som ska finansieras med mindre understöd (Fonden lägger till en extra sida om kostnader till utlåtanblanketten).



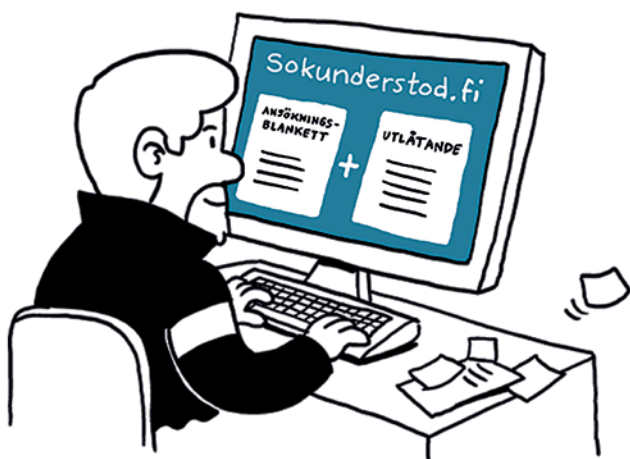
INGEN ANSÖKNINGSBLANKETT FÖR MINDRE UNDERSTÖD!



3 Efter diskussionen ger välfärdsområdet ett utlåtande om anskaffningarna och skickar det till avtalsbrandkåren.



4 Efter att utlåtandet kommit till avtalsbrandkåren loggar man där in i Sokunderstod.fi, fyller i ansökningsblanketten och för samtidigt in välfärdsområdets utlåtande i systemet.



Verifikationer över anskaffningar som finansieras med mindre understöd

- I Sokunderstod.fi fogas till ansökan om mindre understöd verifikationer över fakturor på endast sådana anskaffningar som överstiger 5 000 euro, betalningsanteckningar sänds inte. Ändringen gäller de ansökningar om mindre understöd för vilka beslut fattas under 2024 och som söks i tjänsten Sokunderstod.fi.
- Fonden utför regelbundet inspektionsbesök i de objekt som beviljats understöd, och då ska anskaffningarna verifieras.
- Vid varje möte ber fonden sporadiskt några avtalsbrandkåren om mer ingående verifikationer. Avtalsbrandkåren ska bevara verifikationerna över fakturor som gäller de projekt som understöds samt betalningsanteckningarna om anskaffningarna under föreskriven tid.
- Räkenskapsperiodens verifikationer ska bevaras i minst sex år från utgången av det år då räkenskapsperioden har upphört (bokföringslagen 1336/1997).